

# 事件证书签名指南

0. 指南中所有标注红色的文字、红色圆圈或方框请务必重点阅读并关注，确保理解后再进行操作。

1. 打开“安徽政务服务网”网站 (<http://bb.ahzwfw.gov.cn/>)，(建议使用最新版本360安全浏览器，如遇问题可以切换急速或兼容模式解决)，区域选择安徽省。



2. 在网页底部点击“工商全程电子化”



3. 跳转到安徽政务服务网用户登录界面，申请人或单位需要注册账号并实名认证后进行登录，有账号的用户直接输入用户名和密码登录；或使用支付宝扫描二维码进行注册和登录。（推荐使用支付宝注册并登陆，注册更便捷）



4. 登陆后点击网页左侧下方云证书申请，

4.1 绑定银行卡，手机号（银行卡必须为签字人本人储蓄卡，手机号为银行预留手机号）

,

4.2 选择实名认证有效期（根据自身情况自行选择）设置签名密码（非银行卡密码，自行设置即可）输入验证码。

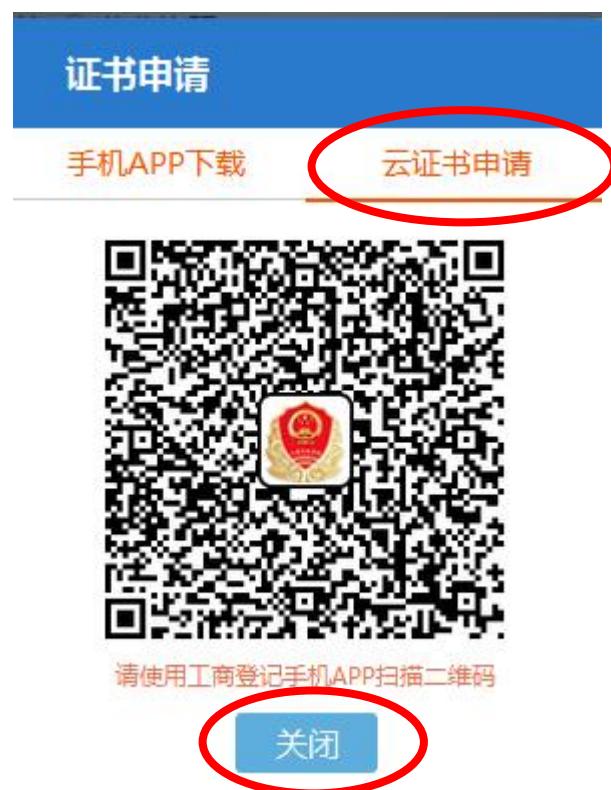
欢迎您！  
上次登录：2020-03-18 16:12

业务办理  
已办业务  
绑定企业  
相关业务  
云证书申请

| 云证书申请

证件类型：个人身份证件 营业执照  
姓名：  
个人身份证件号码：  
实名认证方式：CFCA证书 银行卡  
银行卡号：  
银行预留手机号码：  
手机验证码：  
实名认证有效期止：  
请慎重选择“实名认证有效期止”，认证超期后需重新进行实名认证方可签名！  
证书申请

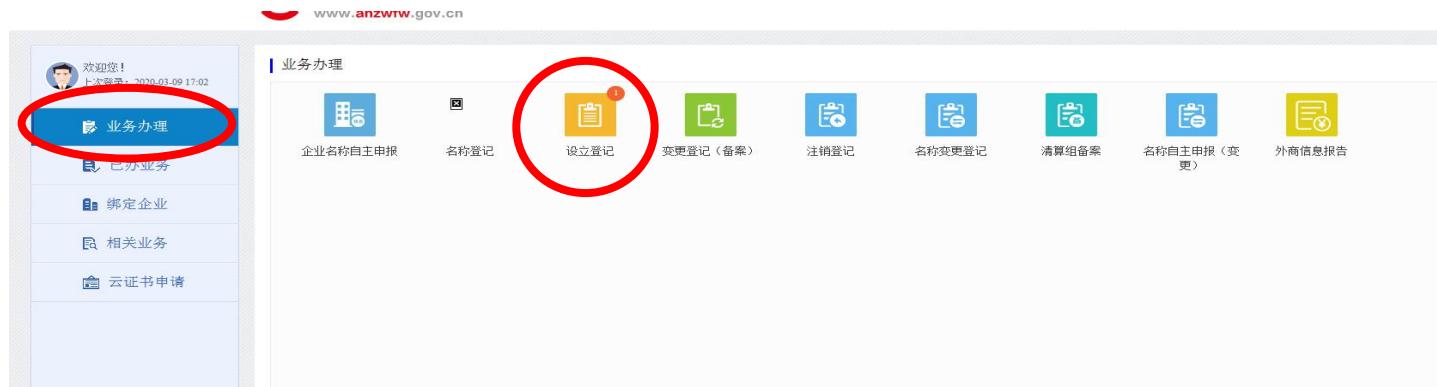
4.3 点击网页下方证书申请按钮，**不要下载 APP**，点击右侧云证书申请按钮，点击关闭



5.无需理会系统提示认证失败，直接点击确定并关闭（若提示银行四要素认证失败，则可能为银行卡与手机号或身份证号不匹配，需到银行去修改信息或者换张卡重新进行云证书申请）



6.点击网页左侧业务办理，选择自己在办的业务，图片以设立登记为例，返回需要自己需要签名的界面，点击签名按钮，进行电子签名



|      |  |    |      |  |
|------|--|----|------|--|
|      | 文化程度   | 博士 | 职业状况 |  |
| 组成形式 | <input checked="" type="checkbox"/> 个人经营 <input type="checkbox"/> 家庭经营 |    |      |  |
|      |  |    |      |  |
|      |  |    |      |  |

签名 提交 关闭

注：若无法查看或签名，请先关闭杀毒软件 下载 插件安装后，重启浏览器再进行查看。  
 \* 签名前需要先安装掌上登记APP，并申请签名证书，使用掌上登记APP无需登录即可扫码签名。  
 \* 如果需要其他相关人员签名，请点击“签名通知”，可通过邮件、短信、qq、微信的方式告知  
 \* 需要下载申请材料才可点击提交申请，下载的材料请妥善保存

## 7.选择事件证书签名方式

申请材料由相关人员审阅后再进行电子签名。如果需要批量通知所有人员签名，请点击“全部通知”（可支持短信通知） 说明

证件号码：[REDACTED]

扫码云签个人签名  银行CA个人签名  安徽CA个人签名  手写签名  安信盾CA  事件证书签名

签名通知方式：手机号码: [REDACTED]  短信通知  微信通知  QQ通知

## 8.获取验证码，输入后点击确定，签名完成（**60秒内只能获取一次验证码，验证码有效期为5分钟**，请尽快操作）

短信验证 ×

手机号码：

验证码： 获取手机验证码

确定